

# Manual för avtalsmodulen/webbdelen

---

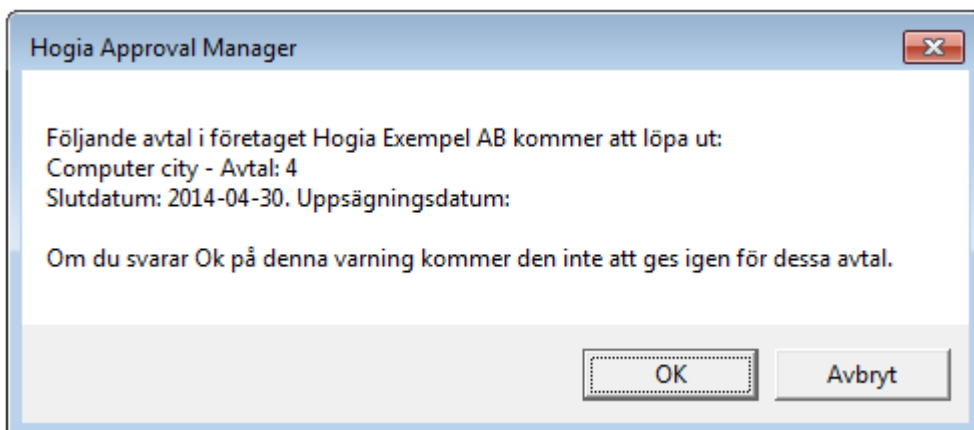


## Innehåll

Titta på avtal på webben .....	2
Avtalsinformation .....	3
Attestera fakturor .....	4
Inget avtal kopplat till fakturan .....	5

## Kom igång med Hogia Approval Manager Agreement Webben

Attestanterna kan se avtalen på webben och då på ett smidigt sätt kontrollera sina leverantörsfakturor gentemot avtalet. För att slippa avtal som löper på utan att du har vetskap om det, lägger ekonomen in i Agreement, när ett avtal löper ut samt när du vill att systemet ska börja varna. Med hjälp av dessa varningar får du chansen att avsluta ett avtal i rätt tid eller kanske möjligheten att omförhandla avtalet.



## Titta på avtal på webben

Det finns fyra flikar **Kö**, **Inkommande**, **Historik** och **Avtal**. Under fliken **Avtal** kan du se de befintliga avtal som du har behörighet att se.

För att titta på ett avtal klickar du på avtalsnumret.

Hogia Approval Manager

Kö Inkommande Historik **Avtal**

**Avtal**

Företag  
Hogia Exempel AB

Urval

Leverantör  
Avtalstyp  
Avtalsnr  
Ägarroll  
Status

Rensa Sök

Leverantör	Avtalstyp	Avtalsnr	Förväntat antal fakturor	Antal Fakturor	Förväntat belopp	Ägarroll	Giltig from	Giltig tom	Uppsägningsdatum
Stenungsbaden	Leasing	1	0	1	5000	Drift Ägare	2014-01-01	2015-01-31	2015-01-01
Elbolaget AB	Elavtal	2	0	1	6000	Ekonomi Ägare	2014-01-01	2015-01-31	2015-01-01
Elbolaget AB	Elavtal	3	0	2	0	Sälj Ägare	2013-01-01	2014-04-30	2014-03-31
Computer city	Leasing	4	0	1	0	Ekonomi Ägare	2013-01-01	2014-04-30	

Det inskannande avtalet visas och till vänster får du information gällande avtalet. Under avtalet ser du om det finns några fakturor kopplade till avtalet.


Avtal
Avtal 2 av 4
Tidigare
Nästa
Spara

**Avtal** Övriga avtal

Avtalsnr	2
Status	Aktivt
Avtalstyp	Elavtal
Ansvarig	Ekonomi Ägare
Giltig from	2014-01-01
Giltig tom	2015-01-31
Förväntat antal fakturor	0
Antal fakturor på avtal	1
Förväntat belopp	6000
Uppsägningsdatum	2015-01-01

Kommentar Roller (1) Bifogade filer (0)

1



**SERVICEABONNEMANG**  
- DIN TRYGGHETSGARANTI

Serviceabonnemanget är din trygghetsgaranti som förutom supporthjälp ger dig fria uppdateringar och ersätter systemet vid skada. Det är viktigt att du ska känna dig trygg med ditt system och förändringar i lagstiftningen får inte göra det inaktuellt över en natt. Hogias serviceabonnemang garanterar dig system som utvecklas för att din administration ska fungera och vara anpassad till samhällets krav, nu och i framtiden.

**TILLÄGGSTJÄNSTER**

Vi erbjuder flera tjänster utöver ditt löpande serviceavtal. Konsultationerna anpassas efter dina förkunskaper och företagets behov.

**Fakturor kopplade till avtal**

Leverantör	Fakturanr	Löpnr	Belopp	Kvar att betala	Valuta	Fakturadatum	Förfallodatum
Elbolaget AB	231231231	35	1 000,00	1 000,00	SEK	2014-01-01	2014-01-16

## Avtalsinformation

Här visas en översyn, där du snabbt kan avläsa viktig information angående avtalet. Under fliken **Roller** kan du se vilka rollgrupper som har tillgång till avtalet utöver Ägaren/ansvarig.

Avtal
Övriga avtal

Avtalsnr	2
Status	Aktivt
Avtalstyp	Elavtal
Ansvarig	Ekonomi Ägare
Giltig from	2014-01-01
Giltig tom	2015-01-31
Förväntat antal fakturor	0
Antal fakturor på avtal	1
Förväntat belopp	6000
Uppsägningsdatum	2015-01-01

Kommentar Roller (1) Bifogade filer (0)

Ekonomi

Under fliken **Övriga avtal**, visas om det finns fler avtal på samma leverantör. Klickar du på avtalsnumret visas följande information:

Avtalsinformation		Kommentarer
Avtalsnr	3	
Status	Aktivt	
Avtalstyp	Elavtal	
Ansvarig	Sälj Ägare	
Giltig from	2013-01-01	
Giltig tom	2014-04-30	
Förväntat antal fakturor	0	
Antal fakturor på avtal	2	
Förväntat belopp	0	
Uppsägningsdatum	2014-03-31	

Fakturer kopplade till avtal							
Leverantör	Fakturanr	Löpnr	Belopp	Kvar att betala	Valuta	Fakturadatum	För
Elbolaget AB	32132123	37	1 000,00	1 000,00	SEK	2014-03-01	201
Elbolaget AB	21212	38	300,00	300,00	SEK	2014-01-01	201

Här kan du se allmän information om avtalet samt de fakturor som blivit kopplat till avtalet. Trycker du på **Öppna**, får du upp avtalet grafiskt.

## Attestera fakturor

När du ska attestera fakturor jobbar du på samma sätt som när du attesterar fakturor som inte har ett avtal kopplat på sig, under fliken **Kö**. Du klickar på fakturanumret och får upp fakturabilden samt översiktsinformation. Under fliken **Avtal**, kan du se om det finns ett avtal kopplat till fakturan. Om så, är avtalsnummer klickbart. Klickar du på avtalsnumret, visar sig avtalet i stället för fakturan och du kan se avtalsinformationen. Då kan du som attestant kontrollera att fakturan stämmer överrens med avtalet. Efter att du kontrollerat fakturan gentemot avtalet väljer du att antingen godkänna eller underkänna fakturan.



**Hogia Approl Manager** Faktura 4 av 5 Tidigare Nästa Godkänn Underkänn För kontroll

**Översikt**

Fakturainformation	Leverantörshistorik	Avtal (1)
Avtalsnr	4	1
Status	Aktivt	
Avtalstyp	Leasing	
Ansvarig	Ekonomi Ägare	
Giltig from	2013-01-01	
Giltig tom	2014-04-30	
Förväntat antal fakturor	0	
Antal fakturor på avtal	1	
Förväntat belopp	0	
Uppsägningsdatum		

Kommentarer (0)

*Bergs Hotell*


Företaget AB  
c/o BGC  
XXX 1234  
106 43 STOCKHOLM

**FAKTURA**    **Nr 29415**

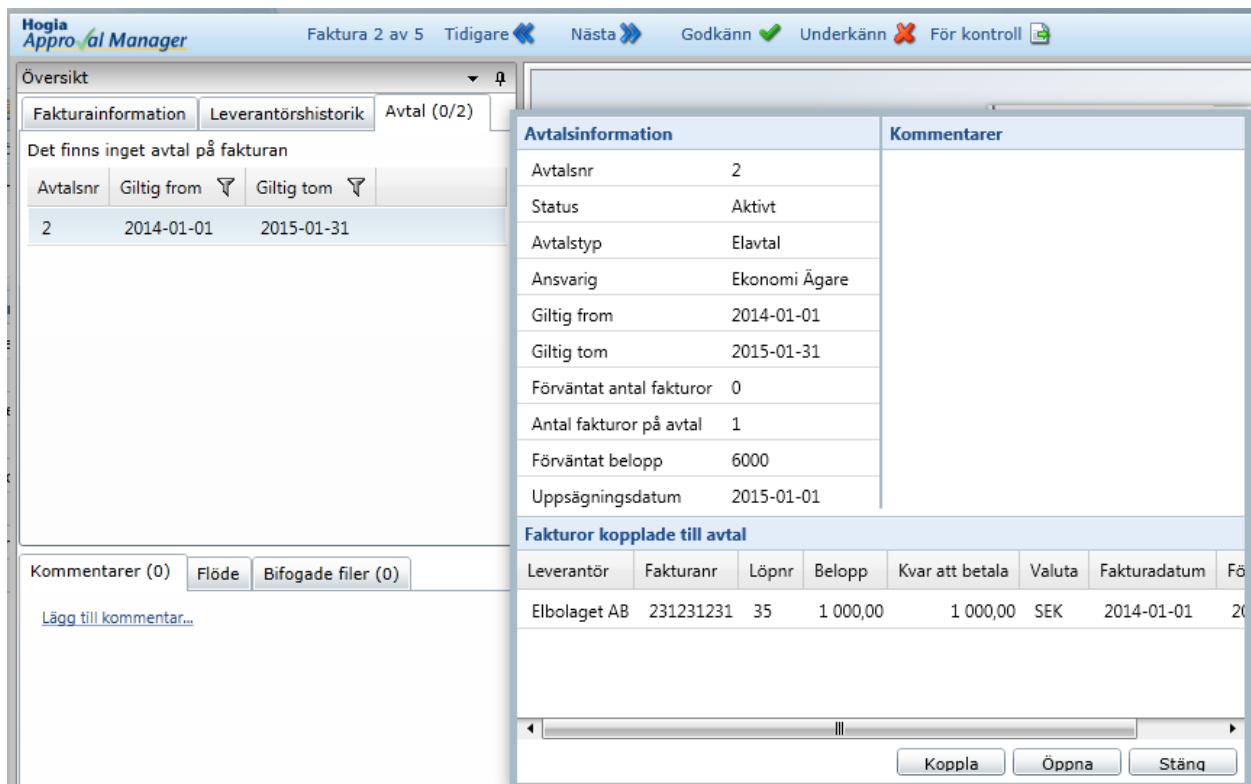
**Datum**                    2007-10-19  
**Kundnummer**            6504  
**Er referens**                Maria Andersson  
**Vår referens**                Sylvia Vought

## Inget avtal kopplat till fakturan

Finns det inget avtal till fakturan, visas bara att det finns ett avtal kopplat till leverantören. Står du som ägare till avtal på den aktuella leverantören, visas de avtal som det finns möjlighet att koppla fakturan till. Väljer du att koppla fakturan till ett avtal, har du möjlighet att ångra dig fram till dess att du godkännt fakturan.



För att koppla avtalet till fakturan klickar du på avtalsnumret. Här kan du klicka på **Öppna** och då granska avtalet. Vill du koppla avtalet till fakturan, väljer du att klicka på **Koppla**.



När du kopplat avtalet får du information på fliken **Avtal**. Du kan ångra dig genom att klicka på det röda krysset vid avtalsnumret. Väljer du att fortsätta och godkänna fakturan och sedan skicka fakturan, kan du inte ta bort avtalet från fakturan.

Hogia Approval Manager Faktura 2 av 5 Tidigare << Nästa >> Godkänn ✓ Underkänn ✗ För kontroll 📄

Översikt

Fakturainformation Leverantörshistorik Avtal (1)

Avtalsnr	2	✗
Status	Aktivt	
Avtalstyp	Elavtal	
Ansvarig	Ekonomi Ägare	
Giltig from	2014-01-01	
Giltig tom	2015-01-31	
Förväntat antal fakturor	0	
Antal fakturor på avtal	2	
Förväntat belopp	6000	
Uppsägningsdatum	2015-01-01	

Kommentarer (0) Flöde Bifogade filer (0)

[Lägg till kommentar...](#)

1

080111.5.009131